

Для получения технических условий для присоединения к системам водоснабжения и канализации заказчик представляет предприятию МП «Водоканал» МО «Няндомский район» следующие документы:

- заявление о подключении, содержащее полное и сокращенное наименование заказчика (для физических лиц - фамилия, имя, отчество), его местонахождение и почтовый адрес;
- нотариально заверенные копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;
- правоустанавливающие документы на земельный участок;
- информация о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства;
- информация о разрешенном использовании земельного участка;
- информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, соответствующих данному земельному участку;
- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;
- топографическая съемка участка в М 1:500 со всеми существующими наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, согласованная с эксплуатирующими организациями;
- информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;
- планируемая величина необходимой подключаемой нагрузки;
- сведения о составе сточных вод, намеченных к сбросу в систему канализации;
- сведения о субабонентах.

Для заключения договора на водоснабжение и водоотведение Абонент (заказчик) представляет в МП «Водоканал» МО "Няндомский район" следующие документы:

- заявка с указанием объектов, непосредственно присоединенных (присоединяемых) к системам водоснабжения и канализации, данных о субабонентах, а также объемах водопотребления и водоотведения сточных вод абонента и субабонентов;
- документы, подтверждающие право собственности на устройства и сооружения для присоединения;
- разрешительная документация на присоединение;
- схемы водоснабжения и канализации;
- баланс водопотребления и водоотведения;
- план мероприятий по рациональному использованию питьевой воды и сокращению сброса сточных вод;
- копии учредительных и правоустанавливающих документов,
- реквизиты юридические и банковские.